

网络视频答辩腾讯会议平台说明（考生版）

一、答辩前准备：

- 1、下载安装腾讯会议 app
电脑（windows、Mac）、手机和平板（Android、iOS）均可；
建议使用平板或者笔记本电脑，手机要开启飞行模式，联入 WIFI，避免答辩中来电断线。**请勿使用苹果 ipad 作为视频答辩设备。**
- 2、获取答辩会议信息---会议号、参会密码和答辩时间
由各专业小组QQ群通知
- 3、网络和设备
网络良好，能满足网络答辩要求。应具有有线宽带、WIFI、4G/5G 网络等两种以上网络条件。确保网络不可中断。
- 4、答辩环境
独立、明亮、安静的答辩空间，无其他人员进入。

二、软件下载安装：

PC 端搜索： 腾讯会议

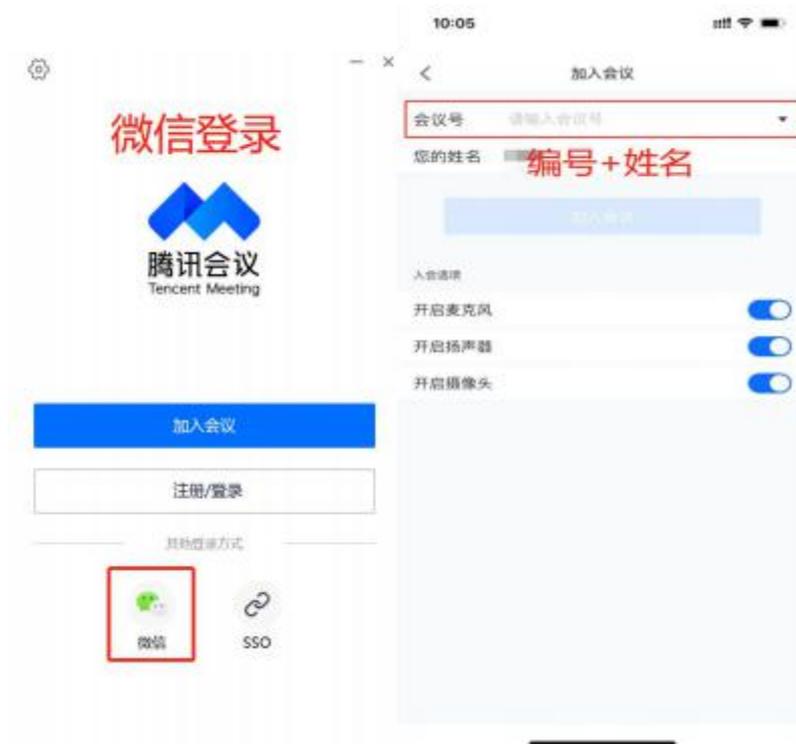


移动端--iOS 系统



App Store 搜索： 腾讯

三、进入答辩考场



进入等候页面 等待答辩主持人邀您进入答辩室

会议室备注： 1、编号+姓名





移动端： 解除静音，开启视频



PC端： 解除静音，开启视频

一、进行答辩

1、根据主持人提示核验身份（手持身份证至于摄像头前）及答辩周边环境，测试麦克风声音，答辩期间摄像头正面对准答辩考生本人，确保考生双手和头部完全呈现在拍摄画面中。

考生主机位： 从正面拍摄，对准考生本人；



主机位（面试机位）显示效果图

- 2、进行自我介绍（不超 1 分钟），根据评委老师提问进行作答。
- 3、答辩结束，离开答辩室。

四、常见问题

- 1、面试答辩过程中出现卡顿、故障怎么办？

首先要跟评审专家示意网络问题，通过微信等联系工作人员，听取工作人员安排。

也可离开答辩室重新进入（应提前经评审专家同意，并通过工作人员同意一般不建议该方式）

- 2、外音小，说话声音小？

佩戴耳机耳麦进行答辩，减小收音杂音和外音扩散

- 3、答辩中避免电话进入

有 WiFi 环境，手机答辩前，开启飞行模式，打开无线局域网。

答辩纪律要求：

- 1、答辩全过程中视频中不得出现其他人员及声音，出现一次即纪录作弊违纪，取消此次答辩成绩；
- 2、答辩必须本人，出现替考答辩者，取消本次职称申报资格并取消相应职业资格证书并记录诚信系统黑名单。